

40

HORAS

CLASES ELEARING

SÍNCRONO

## CURSO

# TÉCNICAS DE GESTIÓN DE CONTRATOS

### PÚBLICO OBJETIVO

Gerentes y directores de proyectos, Administradores de contratos, Profesionales de compras y licitaciones, cualquier profesional involucrado en la gestión y administración de contratos.

### REQUISITOS DE INGRESO

Conocimientos básicos de Administración de recursos.

MÁS INFORMACIÓN EN  
[WWW.CAIUSACH.CL](http://WWW.CAIUSACH.CL)



FACULTAD DE  
INGENIERÍA

**CAIUSACH**

CAPACITACIÓN CON SENTIDO

# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 1: Introducción a la gestión de contratos

- Conceptos básicos de gestión de contratos.
- Importancia de una gestión eficiente de contratos.
- Ciclo de vida de un contrato.
- Roles y responsabilidades en la gestión de contratos

**Competencias a Desarrollar:** Los participantes aprenderán a identificar las etapas clave en el ciclo de vida de un contrato y reconocerán los diversos actores involucrados en la gestión de contratos, estableciendo una base sólida para una gestión efectiva.

## Módulo 2: Planificación y preparación de contratos

- Definición de objetivos y requisitos contractuales.
- Selección de proveedores y licitaciones.
- Evaluación de riesgos y mitigación.
- Elaboración de documentos contractuales.

**Competencias a desarrollar:** Los participantes desarrollarán habilidades para planificar y preparar contratos de manera efectiva, evaluar riesgos asociados a contratos y elaborar documentos contractuales sólidos y claros.

## Módulo 3: Ejecución y seguimiento de contratos

- Proceso de negociación y adjudicación de contratos.
- Implementación y ejecución de contratos.
- Monitorización y control de contratos.
- Resolución de conflictos y cambios en los contratos.

**Competencias a desarrollar:** Los asistentes serán capacitados para realizar una ejecución eficiente de contratos, supervisar y controlar el cumplimiento de los contratos, y resolver problemas y conflictos de manera efectiva.

## Módulo 4: Cierre y evaluación de contratos

- Terminación de contratos.
- Liquidación y cierre administrativo.
- Evaluación de desempeño y lecciones aprendidas.
- Gestión de la documentación contractual.

**Competencias a desarrollar:** Los participantes aprenderán a cerrar contratos de manera adecuada y documentada, evaluar el desempeño de los contratos y extraer lecciones para futuras negociaciones.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 5: Casos prácticos y estudio de casos

- Análisis y resolución de casos prácticos.
- Estudio de casos de contratos reales.
- Aplicación de técnicas de gestión de contratos en situaciones reales.

**Competencias a desarrollar:** Aplicarán los conocimientos y habilidades adquiridos en casos reales, resolviendo problemas complejos relacionados con la gestión de contratos.

## Módulo 6: Evaluación final y conclusiones

- Evaluación final del curso.
- Repaso de los conceptos clave.
- Conclusiones y recomendaciones para la gestión de contratos.

**Competencias a desarrollar:** Los participantes demostrarán el conocimiento adquirido en una evaluación final y sintetizarán los aspectos más importantes de la gestión de contratos.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Metodología de Capacitación Síncrona

La metodología de capacitación síncrona, con clases en vivo y acceso a la grabación de las clases dictadas por el relator está diseñada para desarrollar y fortalecer competencias clave en los trabajadores. La fortaleza de esta metodología está dada por:

- **Interacción en tiempo real:** Sesiones en vivo con el profesor para resolver dudas y recibir retroalimentación inmediata.
- **Flexibilidad:** Acceso a grabaciones para repasar contenido en cualquier momento.
- **Entorno:** Moodle centraliza recursos, facilita el seguimiento y la autoevaluación.
- **Colaboración entre equipos distribuidos:** Fomenta el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo entre trabajadores en distintas ubicaciones geográficas.

Esta metodología combina las ventajas del aprendizaje en tiempo real y la flexibilidad del acceso a contenido grabado. Las sesiones en vivo proporcionan interacción directa con el profesor, similar a la capacitación presencial, fomentando la participación activa y la resolución inmediata de dudas. Al mismo tiempo, el acceso a las grabaciones permite a los trabajadores repasar y profundizar en los contenidos a su propio ritmo, sin limitaciones geográficas ni de horarios. Esto garantiza una capacitación eficiente y flexible, adecuada para empresas con equipos distribuidos o con agendas laborales exigentes.

### Participación mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

### Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL C.A.I  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE



SISTEMA DE  
EVALUACIÓN



FACULTAD DE  
INGENIERÍA

CAIUSACH

CAPACITACIÓN CON SENTIDO