

100

HORAS



CLASES ELEARNING
SÍNCRONO

CURSO

Herramientas para la Administración General de Empresas

PÚBLICO OBJETIVO

Gerentes, supervisores, emprendedores y profesionales que deseen fortalecer sus competencias en administración general de empresas.

REQUISITOS DE INGRESO

- Conocimiento básico de los procesos empresariales.
- Capacidad de análisis y toma de decisiones.
- Interés en la mejora de la gestión organizacional.

MÁS INFORMACIÓN EN
WWW.CAIUSACH.CL



FACULTAD DE
INGENIERÍA

CAIUSACH

CAPACITACIÓN CON SENTIDO

MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 1: Fundamentos de la Administración

- Introducción a la administración empresarial.
- Principios y funciones de la administración.
- Tipos de estructuras organizacionales.

Competencias a Desarrollar: Comprender los principios básicos de la administración y su aplicación en diferentes contextos empresariales.

Módulo 2: Planificación y Estrategia Empresarial

- Proceso de planificación estratégica.
- Análisis FODA y su aplicación.
- Definición de objetivos y metas organizacionales.

Competencias a desarrollar: Diseñar planes estratégicos alineados con los objetivos empresariales y evaluar su viabilidad.

Módulo 3: Gestión Financiera

- Conceptos básicos de finanzas empresariales.
- Análisis de estados financieros.
- Presupuestación y control de costos.

Competencias a desarrollar: Interpretar estados financieros y aplicar herramientas de gestión financiera para la toma de decisiones.

Módulo 4: Gestión del Talento Humano

- Reclutamiento y selección de personal.
- Evaluación del desempeño.
- Desarrollo de equipos de alto rendimiento.

Competencias a desarrollar: Implementar estrategias efectivas para la gestión y desarrollo del talento humano en la organización.



MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 5: Marketing y Ventas

- Fundamentos del marketing estratégico.
- Identificación del cliente objetivo.
- Estrategias de ventas y fidelización de clientes.

Competencias a desarrollar: Aplicar estrategias de marketing y ventas para mejorar la posición de la empresa en el mercado.

Módulo 6: Gestión de Operaciones

- Procesos operativos y logísticos.
- Control de calidad y mejora continua.
- Uso de tecnología en la gestión operativa.

Competencias a desarrollar: Optimizar los procesos operacionales para mejorar la eficiencia y productividad empresarial.

Módulo 7: Innovación y Transformación Digital

- Herramientas digitales para la gestión empresarial.
- Adaptación a entornos digitales.
- Implementación de soluciones tecnológicas.

Competencias a desarrollar: Incorporar herramientas digitales en la gestión empresarial para mejorar la competitividad.

Módulo 8: Gestión de la Calidad

- Normas de calidad aplicadas a la empresa.
- Indicadores de gestión de calidad.
- Auditorías internas y mejora continua.

Competencias a desarrollar: Aplicar metodologías de calidad para garantizar la mejora continua en los procesos empresariales.



MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 9: Toma de Decisiones y Resolución de Problemas

- Modelos de toma de decisiones.
- Identificación y análisis de problemas.
- Técnicas de resolución efectiva de problemas.

Competencias a desarrollar: Tomar decisiones informadas y resolver problemas organizacionales de manera eficaz.



MÓDULOS Y CONTENIDOS

Metodología de Capacitación Síncrona

La metodología de capacitación síncrona, con clases en vivo y acceso a la grabación de las clases dictadas por el relator está diseñada para desarrollar y fortalecer competencias clave en los trabajadores. La fortaleza de esta metodología está dada por:

- **Interacción en tiempo real:** Sesiones en vivo con el profesor para resolver dudas y recibir retroalimentación inmediata.
- **Flexibilidad:** Acceso a grabaciones para repasar contenido en cualquier momento.
- **Entorno:** Moodle centraliza recursos, facilita el seguimiento y la autoevaluación.
- **Colaboración entre equipos distribuidos:** Fomenta el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo entre trabajadores en distintas ubicaciones geográficas.

Esta metodología combina las ventajas del aprendizaje en tiempo real y la flexibilidad del acceso a contenido grabado. Las sesiones en vivo proporcionan interacción directa con el profesor, similar a la capacitación presencial, fomentando la participación activa y la resolución inmediata de dudas. Al mismo tiempo, el acceso a las grabaciones permite a los trabajadores repasar y profundizar en los contenidos a su propio ritmo, sin limitaciones geográficas ni de horarios. Esto garantiza una capacitación eficiente y flexible, adecuada para empresas con equipos distribuidos o con agendas laborales exigentes.

Participación mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL C.A.I
FACULTAD DE INGENIERÍA
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE



SISTEMA DE
EVALUACIÓN



FACULTAD DE
INGENIERÍA

CAIUSACH

CAPACITACIÓN CON SENTIDO